

**Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 65»**

ПРИКАЗ

02.09.2024 г. № 183

**Об организации горячего питания
учащихся 1-11 классов в 2024/2025
учебном году**

В соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 г. № 921-пп «Об утверждении государственной программы Оренбургской области «Развитие системы образования Оренбургской области», постановлением администрации города Оренбурга от 16.12.2014 г. № 3162-п «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга за счет бюджетных ассигнований бюджета города Оренбурга», распоряжением управления образования администрации города Оренбурга от 16.02.2021 № 56 «О предоставлении ежемесячной денежной компенсации двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому», положением об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ МОАУ «СОШ № 65» от 09.01.2021 г., в целях обеспечения горячим питанием учащихся, увеличения охвата горячим питанием учащихся, соблюдения санитарных норм и правил при организации питания учащихся, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Заместителя директора по ВР Бербасову Т.В. назначить ответственным за организацию горячего питания школьников МОАУ «СОШ № 65».
2. Назначить ответственного по учету компенсационных и дотационных выплат социального педагога Глошкину Т.В.
3. Назначить ответственными классных руководителей 1-11 классов:
 - за передачу достоверных и своевременных сведений по питанию на каждого учащегося класса;
 - за достоверность заявок на горячее питание учащихся.
4. Заместителю директора по ВР Бербасовой Т.В.:
 - утвердить график дежурства по столовой классных руководителей (Приложение 1);

- утвердить график питания со 02.09.2024 г. (Приложение 2);
- утвердить план мероприятий по увеличению охвата учащихся 1-11 классов горячим питанием, по обучению детей принципам здорового питания (Приложение 3).

- утвердить План мероприятий работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания детей (Приложение 4).

5. Обеспечить одноразовое горячее питание для учащихся 1-11 классов (7-11 и 12-18 лет) в соответствии с 24-дневным меню, согласованным с управлением Роспотребнадзора по Оренбургской области.

6. Использовать с 01.09.2024 г. компенсационные выплаты на питание школьников из городского бюджета в сумме 5 рублей в день, дотацию из областного бюджета в сумме 8 рублей в день учащимся 5-11 классов шести дней в неделю, учащимся 1-4 классов - пяти дней в неделю.

7. Глошкиной Т.В., социальному педагогу: предоставлять отчёт о расходах, связанных с выплатами на дотирование питания учащихся школы в МКУ «Управление по обеспечению финансово хозяйственной деятельности образовательных учреждений» до 3 числа месяца, следующего за отчётным месяцем.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Н.Н. Чернышова

Ознакомлены:

Арапова Л.В.
Агназарова А.Б.
Бербасова Т.В.
Гаврилова Т.В.
Глошкина Т.В.
Губанкова Е.А.
Кашина Е.В.
Кобзев А.Н.

Кофман В.Э.
Курепко Е.А.
Кушнарцева И.С.
Нечай Т.А.
Новичков Д.А.
Оглодкова В.В.
Ротова К.М.
Ротова Н.В.

Садовникова А.А.
Сергушкина В.В.
Тарасенко В.В.
Шуклина Е.Н.
Штан С.В.

УТВЕРЖДАЮ:
врио директора МОАУ «СОШ № 65»
_____ Т.В. Бербасова

**График дежурства учителей в столовой
2024/2025 учебный год**

1 смена					
Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
09.40-10.00	Бербасова Т.В. Глошкина Т.В.	Бербасова Т.В. Глошкина Т.В.	Бербасова Т.В. Глошкина Т.В.	Бербасова Т.В. Глошкина Т.В.	Бербасова Т.В. Глошкина Т.В.
11.40-12.00	Кобзев А.Н. Сергушкина В.В.	Арапова Л.В. Кашина Е.В.	Глошкина Т.В. Кушнарева И.С.	Кобзев А.Н. Сергушкина В.В.	Глошкина Т.В. Кашина Е.В.
2 смена					
14.20-14.40	Штан С.В. Глошкина Т.В.	Штан С.В. Глошкина Т.В.	Штан С.В. Глошкина Т.В.	Штан С.В. Глошкина Т.В.	Штан С.В. Глошкина Т.В.
15.20-15.40	Губанкова Е.А. Агназарова А.Б.	Кобзев А.Н. Глошкина Т.В.	Новичков Д.А. Курепко Е.А.	Шуклина Е.Н. Гаврилова Т.В.	Губанкова Е.А. Глошкина Т.В.
Суббота					
11.40-12.00	Кашина Е.В., Кушнарева И.С. Арапова Л.В., Глошкина Т.В.				

УТВЕРЖДАЮ:
врио директора МОАУ «СОШ № 65»
_____ Т.В. Бербасова

График питания
(понедельник-пятница) с 09.01.2025 г.
2024/2025 учебный год

09.40 – 10.00	3Б	28	14:20
11:40 – 12:00	5А	25	11:40
	5Б	15	11:40
	9А	10	11:40
	9Б	30	11:40
	9В	15	11:40
	11	2	11:40
Итого: 88			
14:20	3А	24	14:20
Итого: 52			
15:20	6А	20	15:20
	6Б	28	15:20
	7А	23	15:20
	7Б	23	15:20
	8А	8	15:20
	8Б	15	15:20
	8В	5	15:20
	10	2	15:20
Итого: 124			

УТВЕРЖДАЮ:
врио директора МОАУ «СОШ № 65»
_____Т.В. Бербасова

**График питания
(суббота) с 09.01.2025 г.
2024/2025 учебный год**

Перемена	Классы	Кол-во	Время
11:40 – 12:00	9А	10	11:40
	9Б	30	11:40
	9В	15	11:40
	10А	2	11:40
	11А	2	11:40
Итого: 59			

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МОАУ «СОШ № 65»
_____ Н.Н. Чернышова

**План мероприятий
по увеличению охвата горячим питанием обучающихся
на 2024 - 2025 учебный год**

Цель: формирование системы организации питания всех участников образовательного процесса и повышение показателя охвата горячим питанием.

Задачи: 1. Способствовать формированию ответственного отношения обучающихся к своему здоровью;

2. Повысить ответственность родителей за обеспечение детей питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам сбалансированного питания;

3. Систематизировать работу педагогических коллективов по формированию культуры здорового питания.

№	Направление/мероприятие	Ответственные	Сроки выполнения
1. Работа с обучающимися			
1.1.	Оформление стенда по пропаганде здорового питания	зам. директора по ВР	Сентябрь 2024
1.2	Реализация программы «Разговор о правильном питании» (1-6 классы)	Классные руководители	В течение года
1.3.	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках общеобразовательных предметов (биология, химия, окружающий мир, ОБЖ)	Учителя - предметники	В течение учебного года
1.4.	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках дополнительного образования (классные часы)	Учителя - предметники	Совместно с работниками КШП В течение учебного года
1.5	Проведение внеклассных мероприятий	Учителя - предметники	В течение учебного года
1.6	Проведение недели по пропаганде здорового питания: - акция «Мы за здоровый образ жизни»; - конкурс рисунков «Я за здоровое питание» 1-4 классы; конкурс презентаций «Режим питания» - 5-11 классы	Классные руководители	Февраль 2025

1.7	Анкетирование, мониторинг, тестирование по вопросам организации питания	Зам.директора по ВР	декабрь 2024
1.8	Участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса «Разговор о правильном питании»	Зам.директора по ВР	март 2025
Работа с родителями			
2.1.	Проведение родительских собраний «Здоровье и правильное питание» (1-11 класс); - выявление школьников льготных категорий.	зам. директора по ВР социальный педагог	В течение учебного года Сентябрь 2024
2.2.	Проведение конкурса «Домашние рецепты для школьной столовой»	зам. директора по УВР классные руководители	Октябрь 2024
2.3.	Анкетирование, мониторинг, тестирование по вопросам организации питания	зам. директора по УВР	Декабрь 2024
2.4	Консультирование родителей по вопросам организации питания и пропаганде здорового питания школьников	зам. директора по УВР Совместно с работниками КШП	В течение учебного года
3. Работа с педагогами			
3.1.	Проведение совещаний «О порядке и состоянии организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году»	директор школы	В течение учебного года
3.2.	Организация семинаров, педагогических советов по вопросам здорового питания обучающихся	по зам. директора по УВР	В течение учебного года
4 Работа администрации школы			
4.1.	Контроль за деятельностью школы по вопросам организации питания обучающихся, соблюдения СанПиН	директор школы, зам. директора по УВР	В течение учебного года
4.2.	Консультирование родителей и обучающихся, общественности по вопросам питания	директор школы, зам.директора по УВР	В течение учебного го

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МОАУ «СОШ № 65»

_____ Н.Н. Чернышова

**План мероприятий работы комиссии
по контролю за организацией и качеством питания детей**

№	Направление/мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Проверка готовности пищеблока к началу учебного года	август	Члены комиссии
2	Проверка соблюдения графика выдачи питания	ежедневно	Члены комиссии
3	Контроль за ведением документации по питанию	1 раз в месяц	Заместитель директора по ВР
4	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов.	ежедневно	Заместитель директора по ВР
5	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, подсобных помещений)	ежедневно	Заместитель директора по ВР
6	Проведение контрольных проверок качества и норм выдачи питания	1 раз в неделю	Члены комиссии
7	Контроль за соблюдением норм личной гигиены сотрудниками столовой	ежедневно	Члены комиссии
8	Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов.	1 раз в месяц	Члены комиссии
9	Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю	1 раз в квартал	Члены комиссии